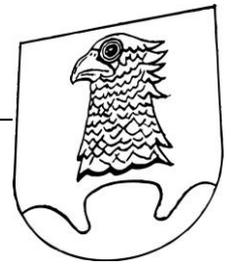


ANTRAG ZUR NUTZUNG EINES KLASSENRAUMES



(Veranstalter)

Norderstedt, _____

Tel. _____

Klasse: _____

Es wird beabsichtigt, am _____, dem _____, von _____ Uhr bis _____ Uhr im Gebäude des Gymnasium Harksheide mit _____ Personen ein(en) _____ durchzuführen.

Es soll für die Veranstaltung der Raum/die Räume _____ genutzt werden.

Aus organisatorischen Gründen werden Sie gebeten, bei Veranstaltungen nach 17.00 Uhr den Tag der Veranstaltung spätestens 8 Tage vorher mit der Hausverwaltung (Herrn Huhnstock) in der Zeit von 8.00 bis 12.00 Uhr abzusprechen.

Unterschrift

BESTÄTIGUNG

GYMNASIUM HARKSHEIDE

Norderstedt, _____

Veranstalter

Die von Ihnen gewünschten Räume stehen Ihnen zum u.a. Termin zur Verfügung - sind zum u.a. Termin belegt -. Wir bitten Sie, für die Veranstaltung den/die _____ zu benutzen. Die Hausordnung ist zu beachten.

TERMIN

Am _____, dem _____, von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Ich bitte darum, die Zeit einzuhalten.

Hausmeister

Schulleiterin

Kopie an Frau Akkol

Kopie an das Planungsbüro