

Fachcurriculum Deutsch für die Jahrgangsstufen 9 und 10 (G9) (Stand 28.10.2019)

JAHRGANG 9

	Schwerpunktsetzungen	Zentrale Unterrichtsinhalte	Zentrale angestrebte Kompetenzen
Thema 1 (KA)	Untersuchendes Schreiben: Sachtexte	texterschließende und -reduktive Verfahren Textinhalte, Textstrukturen, Textaussagen erschließen, abstrahieren, deuten Funktion sprachlicher Gestaltung im Hinblick auf inhaltliche Aussagen Textverständnis, Schlussfolgerungen begründet und übersichtlich darstellen	Lesestrategien selbstständig und zielgerichtet einsetzen - Verfahren zur Textstrukturierung und Texterschließung kennen, nutzen - Informationen zielgerichtet entnehmen - lineare und nichtlineare Texte auswerten - Inhalte erschließen, strukturiert, begründet darstellen - begründete Schlussfolgerungen ziehen und darstellen
Thema 2	Sprache und Sprachgebrauch: Zeichensetzung	Wiederholung der Zeichensetzung Zeichensetzung bei Zitaten und Textbelegen Erfassen von Satzenden	Regeln der Zeichensetzung anwenden und sicher beherrschen
Thema 3 (KA)	Untersuchendes Schreiben: Lektüre einer Ganzschrift	Handlungsverlauf Konfliktverlauf, Figurenkonstellation Funktion sprachlicher Gestaltung im Hinblick auf inhaltliche Aussagen, Einführung von Erzähltechniken Textanalyse und -interpretation Zitertechnik und „Dreischritt“ Schreibplan und Textüberarbeitung	zentrale Inhalte erschließen - Stoffsammlung erstellen, ordnen, eine Gliederung anfertigen - Texte ziel- und situationsbezogen konzipieren - Deutungen entwickeln, am Text belegen - Fachbegriffe zur Erschließung von Literatur kennen, anwenden - verständlich, sprachlich variabel und stilistisch stimmig schreiben - Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen
Thema 4	Klassenarbeitsersatzleistung	individuelle Unterrichtsgestaltung in Abhängigkeit von der gewählten Thematik und Aufgabenstellung	
Thema 5 (KA)	Sprache und Sprachgebrauch: Sprachliche Richtigkeit und Ausdruck	Wiederholung der Groß- und Kleinschreibung, Getrennt- und Zusammenschreibung Rede- und Textwiedergabe	(Grund)Regeln der Rechtschreibung anwenden und sicher beherrschen - sprachlich-grammatikalische Kenntnisse funktional anwenden - sprachlich variabel und stilistisch

		Satzbau Wortschatzarbeit	stimmig schreiben
Thema 6 (KA)	Informierendes Schreiben: Informierende Texte	Erschließung und Deutung kontinuierlicher und diskontinuierlicher Texte, Informationen aus linearen und nichtlinearen Texten abstrahieren Informationen themenbezogen strukturiert zusammenfassen Ausdrucksschulung: indirekte Rede und zitieren, sprachliche Verknüpfung von Textteilen, Standard- und Umgangssprache unterscheiden (Anwendung s. Thema 5) Schreibplan und Textüberarbeitung	Informationen zielgerichtet entnehmen - lineare und nichtlineare Texte auswerten - Stoffsammlung erstellen, ordnen, eine Gliederung anfertigen - über einen Sachverhalt informieren - Texte ziel-, adressaten-, situationsbezogen, materialgestützt konzipieren - strukturiert, verständlich, sprachlich variabel und stilistisch stimmig schreiben - Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen
Thema 7	Lektüre II (ggf. in Auszügen)	individuelle Unterrichtsgestaltung in Abhängigkeit von der behandelten Ganzschrift (Jeweils eine der behandelten Ganzschriften stammt aus der Zeit vor dem 20. Jahrhundert.)	

JAHRGANG 10

	Schwerpunktsetzungen	Zentrale Unterrichtsinhalte	Zentrale angestrebte Kompetenzen
Thema 1 (KA)	Sprache und Sprachgebrauch: Sprachliche Richtigkeit und Ausdruck	Wiederholung der Groß- und Kleinschreibung, der Getrennt- und Zusammenschreibung Rede- und Textwiedergabe Satzbau Wortschatzarbeit	Regeln der Rechtschreibung anwenden und sicher beherrschen - sprachlich-grammatikalische Kenntnisse funktional anwenden - sprachlich variabel und stilistisch stimmig zur Aussage schreiben
Thema 2 (KA)	Argumentierendes Schreiben: Dialektische Erörterung Kommentar	Aufbau eines Arguments, Argumente formulieren (Behauptung, Begründung, Beispiel/Beleg) Aufbau einer dialektischen Erörterung und eines Kommentars in der Gegenüberstellung beider Textsorten, Argumente gewichten, zu einer Argumentationskette verknüpfen, Gegenargumente einbeziehen und widerlegen, zu einem Fazit gelangen Ausdrucksschulung: indirekte Rede und zitieren, sprachliche Verknüpfung von Textteilen, Standard- und Umgangssprache unterscheiden (Anwendung s. Thema 1), Funktion sprachlicher Gestaltung im	sich mit Inhalten in Vorlagen auseinandersetzen, begründet eine eigene Position entwickeln - Stoffsammlung erstellen, ordnen, eine Gliederung anfertigen - materialgestützt erörtern vs. kommentieren - Texte ziel-, adressaten-, situationsbezogen, materialgestützt konzipieren - sprachliche Mittel gezielt einsetzen - strukturiert, verständlich, sprachlich variabel und stilistisch stimmig schreiben - Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen

		Hinblick auf inhaltliche Aussagen Schreibplan und Textüberarbeitung	
Thema 3 (KA)	Untersuchendes Schreiben: Lektüre eines Dramas	Handlungsverlauf und Konfliktverlauf Figurenkonstellation Grundzüge der Dialoganalyse: Gesprächsverhalten, Redeanteile, Haupt- und Nebentext Funktion sprachlicher Gestaltung im Hinblick auf inhaltliche Aussagen Szenenanalyse und -interpretation Zitiertechnik und „Dreischritt“ Schreibplan und Textüberarbeitung	zentrale Inhalte erschließen - Stoffsammlung erstellen, ordnen, eine Gliederung anfertigen - Texte ziel- und situationsbezogen konzipieren - Deutungen entwickeln, am Text belegen - Fachbegriffe zur Erschließung von Literatur kennen, anwenden - verständlich, sprachlich variabel und stilistisch stimmig schreiben - Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen
Thema 4 (KA)	Untersuchendes Schreiben: Appellative Texte	Textinhalte, Textstrukturen, Textaussagen, Textwir- kungen appellativer Texte untersuchen, erschließen, abstrahieren Textverständnis nachweisen, Schlussfolgerungen begründet und übersichtlich darstellen rhetorische Mittel erkennen, Bedeutung und Funk- tion von Wörtern und Sprache erfassen, Manipula- tion durch Sprache erkennen	Lesestrategien selbstständig und zielgerichtet einsetzen - Verfahren zur Textstrukturierung und Texterschließung kennen, nutzen - Informationen zielgerichtet entnehmen - Redeanhalte erschließen, analysieren, strukturiert und begründet darstellen - begründete Schlussfolgerungen ziehen und darstellen
Thema 5	Sprache und Sprachgebrauch: Zeichensetzung	Wiederholung der Zeichensetzung, der Zeichen- setzung bei Zitaten und Textbelegen, des Erfassens von Satzenden	Regeln der Zeichensetzung anwenden und sicher be- herrschen
Thema 6 (KA)	Untersuchendes Schreiben: Lyrik	inhaltlichen, formal-sprachlichen Aufbau erfassen und deuten, Gedichtinhalte und -aussagen er- schließen, abstrahieren gattungsspezifische Merkmale und rhetorische Mittel kennen, nachweisen, deuten, Funktion sprachlicher Gestaltung im Hinblick auf inhaltliche Aussagen Gedichtinterpretation Zitiertechnik und „Dreischritt“ Schreibplan und Textüberarbeitung	zentrale Inhalte erschließen - Stoffsammlung erstellen, ordnen, eine Gliederung anfertigen - Texte ziel- und situationsbezogen konzipieren - Deutungen entwickeln, am Text belegen - Fachbegriffe zur Erschließung von Literatur kennen, anwenden - Gedichte analysieren und interpretieren - verständlich, sprachlich variabel und stilistisch stimmig schreiben - Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen
Thema 7	Lektüre II (ggf. in Auszügen)	individuelle Unterrichtsgestaltung in Abhängigkeit von der behandelten Ganzschrift (Jeweils eine der behandelten Ganzschriften stammt aus der Zeit vor dem 20. Jahrhundert.)	